

GUÍA ESCOLAR 2019-2020



Araba kalea, 44 20305 IRUN - GIPUZKOA

TELÉFONOS

943937759 (Educación primaria)

943633248 (Educación infantil)

Dirección: zuzendaritza@elatzeta.net

Secretaría: idazkaritza@elatzeta.net

Página web: www.elatzeta.hezkuntza.net

ÍNDICE

1. ORGANIZACIÓN GENERAL

1.1 INFORMACIÓN DE INTERÉS

1.2 CALENDARIO Y HORARIO

1.3 SERVICIOS

1.4 ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y MATERIAL ESCOLAR

1.5 AVISOS PARA UN BUEN FUNCIONAMIENTO ESCOLAR

2. ORGANIZACIÓN PEDAGÓGICA DEL CENTRO

2.1 RECURSOS EDUCATIVOS

2.2 RELACIÓN ENTRE PROFESORES Y FAMILIAS

2.3 ESTRUCTURA DE ELATZETA

INTRODUCCIÓN

Desde el Centro Elatzeta queremos que las familias de nuestro alumnado tengan a mano la mayor información posible.

El objetivo de esta guía es el de dar respuesta a las preguntas más comunes.

Queremos recordaros que podéis encontrar información más amplia en nuestra web:

www.elatzeta.hezkuntza.net

El equipo directivo

1. ORGANIZACIÓN GENERAL

1.1 INFORMACIÓN DE INTERÉS

1.1.1 DATOS DEL CENTRO

DIRECCIÓN, ADMINISTRACIÓN Y SECRETARÍA

Araba kalea, 44 - 20305 IRUN - GIPUZKOA

Tf: 943937759 (Educación primaria) 943633248 (Educación secundaria)

Dirección: zuzendaritza@elatzeta.net

Secretaría: idazkaritza@elatzeta.net

Página web: www.elatzeta.hezkuntza.net

1.1.2 HORARIO DE SECRETARÍA

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
MAÑANAS	09:00-12:30	09:00-12:30	09:00-12:30	09:00-12:30	09:00-12:30
TARDES	14:30-17:00	14:30-17:00		14:30-17:00	14:30-16:00

1.1.3 CITAS CON LOS MIEMBROS DEL EQUIPO DIRECTIVO

Es necesario acordar una cita en Secretaría para reunirse con la Directora o con el Jefe de Estudios.

1.1.4 OS EDIFICIOS DE ELATZETA

Nuestro centro consta de tres edificios:

1. Edificio de Educación Infantil: 9 aulas para el alumnado de infantil, aula de psicomotricidad, aula de audiovisuales, comedor y aulas de apoyo.

2. Edificio de Educación Primaria: 12 aulas para el alumnado de Primaria, aula de informática, aula de inglés, aulas de apoyo, biblioteca, laboratorio, gimnasio, aula de música y Salón de Actos. También se sitúan aquí Dirección y Secretaría.

3. Comedor: comedor para los alumnos de Educación Primaria y alumnado de 5 años.

1.2 CALENDARIO Y HORARIO 2019-2020

SEPTIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

OCTUBRE

L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

NOVIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

DICIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

ENERO

L	M	X	J	V	S	D
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

FEBRERO

L	M	X	J	V	S	D
						1
						2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	

MARZO

L	M	X	J	V	S	D
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

ABRIL

L	M	X	J	V	S	D
						1
						2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

MAYO

L	M	X	J	V	S	D
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

JUNIO

L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

DÍA	MAÑANA	TARDE
L	08:45-12:35	14:30-16:00
M	08:45-12:35	14:30-16:00
X	08:45-12:45	
J	08:45-12:35	14:30-16:00
V	08:45-12:35	14:30-16:00
INT	08:45-12:45	
ESP	08:45-12:45	

Total Días Lectivos: 177
Total Días Clase: 177
Total Horas Lectivas: 876,00

Lectivo	15	Fin de Semana	15	Jornada Intensiva	15	Jornada Especial	15
Festivo	15	Lectivo sin clase	15	Vacaciones	16	Festivo patronal	16
Fiesta local	15	Carnaval	15	Puente	15	Presentación	16

MAÑANAS 08:45 – 12:35	TARDES: 14:30 – 16:00
SOLO DE MAÑANAS: 08:45 – 12:45 (los miércoles y los días de jornada continua)	
<p>ALUMNADO DE DOS AÑOS: Horarios de entrada (2 opciones): 1. De 8:45 a 9:00 2. A las 9:45 Nota informativa: hay que elegir una opción.</p> <p>Horarios de salida al mediodía: Si no se quedan en el comedor: a las 12:35 (los miércoles y los días de jornada continua a las 12:45) L@s usuari@s del comedor tienen dos opciones: • Sin siesta: a las 13:30 • Con siesta: a las 16:00 (los miércoles también)</p>	
<p>SESIONES DE REFUERZO Desde octubre hasta mayo, los lunes de 16:00 a 17:00, se organizan sesiones de refuerzo para el alumnado de 2º, 3º y 4º cursos. El tutor se pondrá en contacto con las familias del alumnado que lo necesite.</p>	

1.3 SERVICIOS

1.3.1 COMEDOR

Responsable: Jone Elgorriaga

Contacto: Teléfono 943937759
Email: idazkaria@elatzeta.net

Características generales:

El servicio de comedor se ofrece en dos edificios.

JANGELA TXIKIA (en el edificio de Educación Infantil y para los alumnos de 2 a 4 años)

JANGELA NAGUSIA (para los alumnos de 5 años y Educación Primaria)

El servicio de comedor se realiza mediante la empresa de catering AUSOLAGUN, nombrada por el Gobierno Vasco.

Menús

Tod@s l@s comensales comen el mismo menú, pero hay posibilidad de pedir un menú especial (por razones médicas o de religión). Si algún-a alumn@ es alérgic@ a algún alimento, está enferm@, o debe tomar alguna medicina, hay que avisarlo en Secretaría, **siempre con la pertinente certificación médica y la autorización debidamente firmada.**

- A los alumn@s de Educación Primaria usuarios del comedor, se les preparará un "pic-nic" cuando se vayan de excursión (esto no ocurre en Educación Infantil).
- Cada trimestre se envía el menú a las casas.

Cuotas

Serán las que decida el Departamento de Educación:

Transportad@s: 64,90€ x 9 mes
No transportad@s : 90,47€ x 9 mes
No habituales: 5,20€ x día

- El pago se realizará cada principio de mes mediante domiciliación bancaria. Los recibos devueltos por el banco se pagarán en Secretaría una vez que hayan transcurrido 5 días, sumando el sobrecoste impuesto por el banco.
- Solamente se descontará el coste del comedor a aquellos alumn@s que avisándolo con antelación falten al servicio más de 11 días seguidos o por razones justificadas.

- En caso de baja definitiva hay que comunicárselo a la responsable de comedor con un mes de antelación.
- Las cuotas de comedor son iguales todos los meses, y para evitar malentendidos, es decir, si se da de baja a un/a alumn@ un mes que tenga pocos días, cuando regrese al comedor se le cobrará también el coste del mes anterior.
- El calendario escolar y el del comedor son iguales, exceptuando el 20 de diciembre ya que ese día no habrá servicio de comedor. Recordad también que en los procesos de adaptación del alumnado de 2 y 3 años no hay servicio de comedor:
 - El alumnado de 2 años: comenzarán el día 30 de septiembre.
 - El alumnado de 3 años: el día 16 de septiembre.
 - El alumnado de 4 años: comen en la jangela de HH desde el 1º día.
 - El alumnado de 5 años, comenzarán en la jangela nagusia en el 1º turno junto con l@s alumn@s de 4º, 5º y 6º de primaria.
 - El alumnado de 1º, 2º y 3º de primaria comen en el 2º turno.

HORARIO PARA RECOGER A L@S HIJ@S LOS MIÉRCOLES Y JORNADA CONTINUA.			
	HORARIO PARA RE-COGER A L@S HIJ@S	AUTOBUS	NO HAY AUTOBUS
INFANTIL 2 AÑOS	13:30 + 16:00	NO	12:45 NO 16:00 NO
INFANTIL 3 Y 4 AÑOS	13:30 + 14:15	14:00 14:15	
INFANTIL 5 AÑOS	13:30 + 14:15 + 14:30		
E. PRIMARIA	13:45 + 14:00 + 14:15 + 14:30		

- **Los miércoles y los días de jornada continua** (septiembre y junio) prevemos que todo el alumnado transportado se quedará en el comedor; si alguien no va a hacer uso de este servicio los miércoles y los días de jornada continua, tiene que notificarlo en septiembre.
- **El 11 de octubre es la fecha límite** para darse de alta como usuario habitual del comedor. De esa fecha en adelante los que se apunten, aunque lo usen todos los días, se les aplicará la cuota de **usuario no habitual**.

1.3.2 SERVICIO DE BIBLIOTECA

La escuela ofrece servicio de biblioteca. El objetivo principal es acercar al alumnado de una forma lúdica a la lectura. Durante el curso se realizarán diferentes actividades para promover la lectura y conseguir nuestro objetivo:

- semana del libro
- visitas de diferentes escritores
- préstamo de libros (horario escolar y recreos)
- ...

Además de eso, se utiliza como fuente de información, para la lectura por placer, como fuente de nuevos conocimientos, como lugar para escribir...

Los padres y madres del centro escolar pueden hacer uso del servicio de la biblioteca respetando el horario.

HORARIO DE LA BIBLIOTECA		
LUNES	10:35-11:05	3º
	16:00-17:00	Abierto para los padres
MARTES	10:35-11:05	2º
MIÉRCOLES	08:45-12:35	Biblioteca abierta
	10:35-11:05	4º
	11:55-12:35	Biblioteca abierta
JUEVES	08:45-12:35	Biblioteca abierta
	10:35-11:05	1º
VIERNES	10:35-11:05	5º y 6º

1.3.3 TRANSPORTE ESCOLAR

La Delegación de Educación otorga derecho de transporte a quien cumpla estas dos condiciones:

- Que haya como mínimo 2 km de distancia directa desde el centro.
- Que el alumnado sea de los barrios Larrendi, Puiana, Lapitze y Jaizubia.

L@s residentes en OINAURRE/BELASKOENEA no tienen derecho a transporte. Ocuparán las plazas que queden libres.

El alumnado de otras zonas tampoco tienen derecho a autobús, pero la escuela organiza un **tercer autobús para ell@s**. L@s usuari@s de este servicio pagarán una **cuota mensual: 23 € x 10 meses**. El alumnado de 2 años también pagará la cuota si utiliza este servicio.

1.3.3.1 GARRAIOAREN ORDUTEGIA

ORDINARIO		DÍAS DE JORNADA CONTINUA	
MAÑANAS	TARDES	MAÑANAS	TARDES
07:45 Cerillas	16:15 Lapitze	07:45 Cerillas	14:20 Belaskoenea
07:47 Nafarroa H.	16:20 Belaskoenea	07:47 Nafarroa H.	14:22 Anaka
07:50 Komisaldegia	16:23 Puiana	07:50 Komisaldegia	14:25 Puiana
07:53 Telepizta	16:26 Jaizubia	07:53 Telepizta	14:28 Jaizubia
08:57 Gurutze G.	16:30 Elatzeta	08:57 Gurutze G.	14:30 Elatzeta
08:02 Anaka	16:35 Anaka	08:02 Anaka	14:35 Lapitze
08:05 Elatzeta	16:37 Pasionistak	08:05 Elatzeta	14:38 Gipuzkoa
08:10 Belaskoenea	16:40 Kolon	08:10 Belaskoenea	Hiribidea
08:15 Puiana	16:43 Bixera	08:15 Puiana	14:42 Telepizta
08:18 Jaizubia	16:45 Nafarroa H.	08:18 Jaizubia	14:47 Bixera
08:22 Elatzeta	16:47 Cerillas	08:22 Elatzeta	14:50 Nafarroa H.
08:30 Lapitze		08:30 Lapitze	14:53 Cerillas
08:37 Elatzeta		08:37 Elatzeta	

1.3.4 ELATZETA OINEZ (PROYECTO CAMINO ESCOLAR)

Este año continuaremos con el proyecto "Camino Escolar/ Eskola Bidea". Queremos un barrio para andar tranquilos y seguros. Para ello con el alumnado trabajaremos entre otras cosas, la autonomía, responsabilidad, seguridad...



1.3.5 ASOCIACIÓN DE PADRES Y MADRES

La componen los padres y las madres del alumnado de la escuela, cuyos representantes junto al equipo directivo colaboran en los quehaceres cotidianos del centro.

Entre las actividades que gestiona destacamos: conferencias, Goiz-txokoa, actividades extraescolares, excursiones, diferentes festejos, el Día de Elatzeta... Para llevar a cabo todas estas actividades, a las familias asociadas se les cobra una cuota de 12€ al año y, en los albergues se les hace un descuento de 4€.

Los teléfonos de contacto son: 654.17.48.33.

Los correos electrónicos: elatzetagurasoelkarta@elatzeta.net

Todas las familias que pertenecéis al centro escolar tenéis un espacio para transmitir vuestras preocupaciones, intereses, refuerzo positivo, propuestas, quejas...

Para ello hay dos vías:

- 1) Meter el escrito en el buzón que se sitúa en la entrada del colegio
- 2) Escribir al siguiente correo electrónico: familia.bulegoa@elatzeta.net

1.3.6 GOIZ-TXOKOA (Guardería matinal)

El centro ofrece este servicio todas las mañanas de 7:45 a 8:45, gestionado por la A.M.P.A.

Cuotas: 57€ al mes, y, 5,50€ días sueltos.

1.3.7 ARRATSALDE-TXOKOA (Guardería por las tardes)

En el curso 2019-2020, la AMPA quiere ofrecer servicio de guardería todas las tardes, (los miércoles NO), de 16:00 a 17:00, desde octubre a mayo (ambos inclusive).

Para que este servicio salga adelante tendrán que apuntarse un mínimo de 6 niñ@s.

Cuotas: 57€ al mes, y, 5,50€ días sueltos

1.3.8 ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

- Las gestiona la AMPA. Ofrecerán las siguientes actividades: gimnasia rítmica, judo, danzas vascas, danza moderna, break, parkour y scratch.
- Si hubiese alguna propuesta, enviad un email a la AMPA antes del 18 de septiembre.
- El horario será de 16:00 a 17:00. Las actividades comenzarán en octubre y finalizarán en mayo.
- **Para poder participar es imprescindible ser soci@ de la AMPA.** El pago se realiza una vez por trimestre, en tres fechas concretas y por domiciliación bancaria. En septiembre se os informará de la cuantía de las actividades.
- Cuando se apunta a las actividades extraescolares se compromete a asistir a las clases durante todo el curso escolar y a pagar todo el curso.

1.3.9 LOS MIÉRCOLES POR LA TARDE

2 años	MAGALEAN HAUR TXOKOA
3, 4 y 5 años y 1º primaria	IKERLARI TXOKOA
2º primaria en adelante	MAHAI-JOLASAK
Comienzo: Octubre // Fin: Mayo	
CUOTA : 23 €	

(NOTA: Los miércoles por la tarde no hay autobús a las 16:00)

1.4 ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y MATERIAL ESCOLAR

1.4.1 BECAS Y AYUDAS

- Como cada año, cuando llegue la convocatoria de las becas del Gobierno Vasco se os informará.
- La subvención del ayuntamiento para material escolar se hace llamando al teléfono 010, o a través de internet en la siguiente dirección:
<http://www.irun.org/cod/subvenciones/beca.asp?idioma=2&clave=799>

1.4.2 MATERIAL ESCOLAR Y PAGO DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

- **Cuota general:** dos recibos de 44€
- **Cuota de 2 años: Sin siesta los miércoles:** 50€ x 10 meses.
Con siesta los miércoles: 70€ x 9 meses + 50€ (septiembre)
- **Albergues:** albergues 50€, albergues de inglés o de euskara 45€.
- **Otros:** en algunos casos se pedirá un pago puntual.

DATOS BANCARIOS DEL CENTRO ELATZETA IKASTETXEA

Comedor: ES88 2095 5045 87 1061610423 (Eguzkilore Jangela)
Recibos, albergues... : ES41 2095 5045 81 1061610399 (Eguzkilore)

1.4.3 LIBROS DE TEXTO

El Gobierno Vasco hace una aportación de dinero para cada alumn@ con el fin de renovar y reutilizar el material didáctico que se emplea en clase. Además, cada alumn@ tendrá que aportar una parte, y ésta se os pasará por el banco.

MATERIAL PERSONAL PARA EL ALUMNADO DE PRIMARIA	
1º y 2º	Estuche, lápiz, goma, sacapuntas, cola en barra, tijeras, regla pequeña, pinturas.
3º y 4º	Estuche, lápiz, goma, sacapuntas, cola en barra, tijeras, regla pequeña, pinturas y(o rotuladores, bolígrafos negro, azul y rojo, 4 cuadernos DIN A4 con espiral (2 de una línea y dos con cuadrícula) y, una carpeta con goma.
5º y 6º	Estuche, lápiz, goma, sacapuntas, cola en barra, tijeras, regla pequeña, pinturas y(o rotuladores, bolígrafos negro, azul y rojo, 4 cuadernos DIN A4 con espiral (con cuadrícula), el cuaderno de inglés del curso pasado, carpeta clasificadora, rotuladores para subrayar, corrector blanco, escuadra, cartabón, regla, transportador de ángulos, una calculadora con memoria, un Pen Drive de 8Gb.
Auriculares	El alumnado de primaria deberá traer unos auriculares simples.
Flauta	De 3º de primaria en adelante tienen que traer una flauta de la marca Honner (funda verde)

1.5 AVISOS PARA UN BUEN FUNCIONAMIENTO ESCOLAR

1.5.1 LAS FALTAS DE ASISTENCIA DEL ALUMNADO

Las faltas de asistencia o retrasos deberán ser justificadas mediante certificado o una nota en la agenda. Quien acuda al centro en horario no ordinario deberá avisarlo con antelación. La asistencia en Educación Primaria **es obligatoria**.

Si un alumn@ viene o tiene que salir del centro en horario escolar debe avisarlo **siempre** en Secretaría y firmar en el registro.

1.5.2 SALIDAS Y ENTRADAS

Para las familias que tengáis hij@s en ambos edificios:

Entradas: primero acompañáis al de Educación Primaria, y, después al de Educación Infantil (siempre habrá alguien en la entrada para recogerl@s)

Salidas: primero recogéis al de Educación Infantil, y, después al de Educación Primaria (l@s tutor@s y alumn@s de 1º y 2º se quedarán en la entrada del patio esperando).

1.5.3 SALUD Y MEDICAMENTOS

El alumnado tiene derecho a una adecuada curación, por lo tanto, **si están enferm@s no deben venir a la escuela.**

En caso de que tengan necesidad de tomar alguna medicina, tendrán que traer el justificante médico en el que se indique la cantidad y la hora en que hay que administrarle el medicamento. El/la tutor/a u otro profesor/a se lo administrará siempre con el consentimiento firmado de los padres/madres.

L@s encargad@s del Programa Salud Escolar de Osakidetza se encargarán de administrar las vacunas establecidas en el calendario oficial a l@s alumn@s de 3-12 años en las fechas que ellos-as lo indiquen. Se os avisará con antelación para que firméis el permiso.

1.5.4 CAMBIOS EN LOS DATOS FAMILIARES

Si durante el curso escolar hay cambios de teléfono, dirección, cuenta corriente o cualquier otro dato de interés, avisadlo cuanto antes en Secretaría para actualizarlos.

1.5.5 OTROS

Educación Infantil:

- Ropa cómoda, la cual ayude en el desarrollo y en la autonomía del niñ@ (evitar petos, tirantes, botones especiales, zapatillas con cordones...).
- Tod@s los niñ@s de HH 2 y 3 años que utilicen el comedor escolar traerán un babero impermeable y de manga larga (llevarán puesto su nombre y apellidos en mayúsculas en un lugar visible).
- Tod@s los niñ@s de HH 4 y 5 años que utilicen el comedor escolar, traerán también una bata de casa.

Educación Primaria: chándal y calzado adecuado para gimnasia. Además de eso, para que vayan adquiriendo buenos hábitos de salud e higiene deberán traer:

1º, 2º Y 3º	4º, 5º Y 6º
Una camiseta limpia.	<ul style="list-style-type: none"> • Después de la sesión larga de gimnasia deberán ducharse. • Tienen que traer: • Camiseta • Ropa interior • Chancletas • Jabón • Toalla pequeña

- Para celebrar en el aula el cumpleaños con l@s compañer@s pueden traer bizcochos o galletas... pero **no golosinas**. En el centro no se repartirán las invitaciones a las fiestas de cumpleaños.
- No pueden traer al centro escolar, objetos electrónicos de valor ni que molesten (maquinitas, móviles, juguetes o juegos especiales...)

2. ORGANIZACIÓN PEDAGÓGICA

2.1 RECURSOS EDUCATIVOS

2.1.1 CURSOS PARA FORTALECER EL EUSKARA

Bertsolaritza: l@s alumn@s de 5º y 6º participan en el proyecto "Gu ere bertsotan" que organiza la Asociación de Bertsolaris.

Nolega: tomamos parte el proyecto de Normalización Lingüística realizando diversas actividades durante el curso: teatros, juegos, cantos...

2.1.2 RECURSOS PARA FOMENTAR LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS

Pizarras digitales: todas las aulas de primaria, aulas de 4 y 5 años, aula de inglés y dos aulas de apoyo, están dotadas de pantalla digital.

Eskola 2.0: los alumn@s de 5º y de 6º de primaria disponen de un ordenador propio.

Programa de lecto-escritura digital: este programa de lecto-escritura digital se lleva a cabo en las aulas de 5 años y de 1º de primaria con pantalla digital. Se trata de un recurso educativo el cual nos ofrece un material estructurado donde consiguen que l@s alumn@s trabajen de una forma lúdica para conseguir los objetivos deseados.

Este curso seguiremos utilizando la plataforma digital **ALEXIA** a través del proyecto educativo "Sare Hezkuntza".

2.2 CONTACTOS ENTRE PROFESORADO Y FAMILIAS

2.2.1 REUNIONES DE AULA

2.2.1.1 EDUCACIÓN INFANTIL

- 2 años: jueves, 26 de septiembre a las 16:15
- 3 años: martes, 24 de septiembre a las 16:15
- 4 años: lunes, 30 de septiembre a las 16:15
- 5 años: lunes, 23 de septiembre a las 16:15

2.2.1.2 EDUCACIÓN PRIMARIA

- 1º de Primaria: martes, 1 de octubre a las 16:15
- 2º de Primaria: jueves, 3 de octubre a las 16:15
- 3º de Primaria: lunes, 7 de octubre a las 16:15
- 4º de Primaria: martes, 8 de octubre a las 16:15
- 5º de Primaria: jueves, 10 de octubre a las 16:15
- 6º de Primaria: lunes, 14 de octubre a las 16:15

2.2.1.3 EVALUACIÓN Y ENTREVISTAS INDIVIDUALES

EDUCACIÓN INFANTIL	AULA DE 2 AÑOS	Entrevistas individuales en el 1º y 3º trimestre. Boletín, en el último trimestre.
	AULAS DE 3, 4 Y 5 AÑOS	Entrevista individual, en el 2º trimestre. Boletines, en el 1º y 3º trimestre.
EDUCACIÓN PRIMARIA	De 1º a 6º de Primaria	Informe escrito: al final de cada evaluación Entrevista individual: en el 1º y 3º trimestre

- ✓ En caso de querer reunirse con el/la tutor/a durante el curso, se puede poner en contacto con él/ella a través de la agenda escolar o llamando al centro y concretando cita.
- ✓ En caso de querer hablar con algún/a especialista, hay que ponerse en contacto con el/la tutor/a y a través de él/ella concretar cita.

2.3 ESTRUCTURA DE ELATZETA

2.3.1 PROFESORADO

Marga Zinkunegi	Directora	Maria Madrigal	EP 1A
Angel Villanueva	Jefe de estudios	Elena Goenaga	EP 1B
Jone Elgorriaga	Secretaria	Junkal Amunarriz	EP 2A
Gerardo Kortabarria	ACA	Agurtzane Altzaga	EP 2B + coord.
Begoña Saizar	2 años A	Ainhoa Almandoz	EP 3A
Monika Azpeitia	2 años B	Aitor Meltxisidor	EP 3B
Maribi Fernández	2 años C	Josu Castrillejo	EP 4A + coord.
Barbara Blanco	3 años A	Edurne Mendia	EP 4B
Idurre Vera	3 años B	Aitor Otaño	EP 5A
Edurne Urtizberea	4 años A	Begoña Infante	EP 5B
Mari Jose Gamio	4 años B	Marijose Eizagirre	EP 6A + coord.
Mariana Jurado	5 años A	Ioritz Manterola	EP 6B
Nerea Uviñas	5 años B	Karmele Apezetxea	Música
Maite Díaz	Ayudas HH, coordinadora	Mikel Agirresarobe	Gimnasia
Patricia Schnabel	Ayudas HH 1/2	Gotzon Vidaurre	Gimnasia
Ixiar Ezeiza	Orientadora	Elixabet Irazoki	Inglés
Maribel Encabo	Profesor@ P.T.	Jana Ros	Inglés 1/3
Naroa García	Profesor@ P.T. 1/3	Izendatzeke	Inglés
Ana Benito	Profesor@ P.T.	Mª Carmen Aranda	Religión
Izendatzeke	Profesor@ P.T.	Lorena Zalakain	Educadora HPB
Agueda Corral	Ayudas	Asier Irastorza	Educador HPB
Alfonso Martínez	Ayudas	Aurkene Arbona	Educadora HPB
Irati Carrión	Logopeda		
El inspector que le corresponde al centro es Xabier Balerdi.			

2.3.2 EL CONSEJO ESCOLAR

Se reunirá como mínimo tres veces durante el curso escolar.

Equipo directivo	Marga Zinkunegi (Directora) Angel Villanueva (Jefe de estudios) Jone Elgorriaga (Secretaria)
Madres y padres	Noelia Bizarro Vanesa Fortuna Ana Gallardo Aritz Martiarena Laura Fernández Sara Román 2016-2020
	Vanesa Parro Patricia González Esther Bejarano Ruth Rico Carmen Ubago Gotzon Aizpiolea Ainhoa Fz. De Labastida 2018-2020
Profesorado	Mikel Agirresarobe Ana Benito Agurtzane Alzaga Mariana Jurado 2016-2020
	Nerea Uviñas Josu Castrillejo Eduarne Urtizberea M ^a Carmen Aranda Gerardo Kortabarria Karmelee Apezetxea 2018-2020
Ayuntamiento	David Soto
Trabajador no docente	Iñaki Irastortza

